

# OBS Herman Gorter

Schoolgids 2024-2025



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school OBS Herman Gorter.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van OBS Herman Gorter

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

OBS Herman Gorter  
D. Doniastraat 18  
1501TX Zaandam

☎ 0756166580  
🌐 <http://www.hermangorter.nl/>  
✉ [administratie@hermangorter.nl](mailto:administratie@hermangorter.nl)

### Extra locaties

#### Herman Gorter onderbouw

Burgemeester Smitsstraat 2a  
1501RP Zaandam

☎ 0756162652

Op deze locatie bevinden zich het kinderdagverblijf, de peutergroepen en de groepen 1 t/m 4.

### Schooldirectie

| Functie           | Naam        | E-mailadres                                                            |
|-------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------|
| Directeur         | Gerda Pérez | <a href="mailto:directie@hermangorter.nl">directie@hermangorter.nl</a> |
| Adjunct-directeur | Susan Zwart | <a href="mailto:adjunct@hermangorter.nl">adjunct@hermangorter.nl</a>   |

### Schoolbestuur

#### Zaan Primair openbaar onderwijs

Aantal scholen: 29

Aantal leerlingen: 6127

🌐 <https://www.zaanprimair.nl>

### Samenwerkingsverband

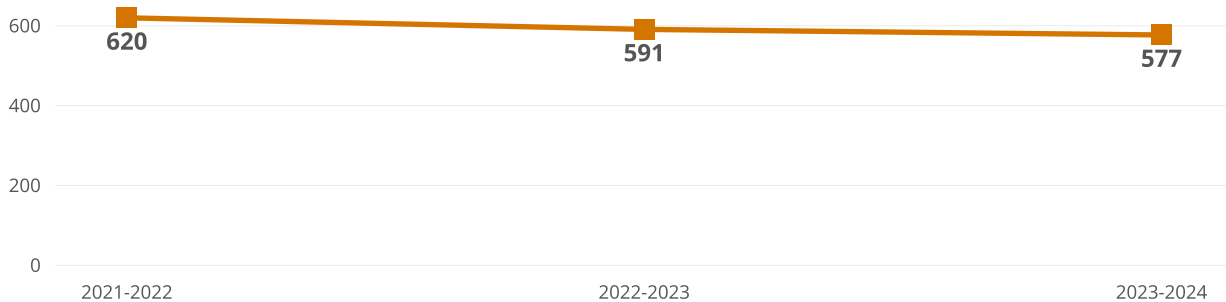
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO 27-05 Zaanstreek

## Aantal leerlingen

 2023-2024  
**577**

De 25 groepen zijn verdeeld over twee locaties. Op de Herman Gorter onderbouw bevinden zich het kinderdagverblijf, de peutergroepen en de groepen 1 t/m 4. Op de Herman Gorter bovenbouw aan de D. Doniastraat zijn de groepen 5 t/m 8. Op beide locaties wordt BSO aangeboden door Babino.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Openbaar toekomstgericht onderwijs

Veilig schoolklimaat

Kansrijke leeromgeving

Brede ontwikkeling / betekenisvolle lessen

Eigenaarschap van leerlingen

## Missie en visie

Onze missie: Het beste onderwijs voor alle leerlingen op de HG.

Onze visie: De Herman Gorter is een school waar een warm en positief schoolklimaat de basis van het onderwijs vormt. Centraal hierbij staan de basisvoorwaarden: autonomie, competentie en relatie. Het beste onderwijs zie je terug in ons aanbod. Speerpunt hierbij is brede ontwikkeling in een kansrijke leeromgeving waar we vakken zoveel mogelijk geïntegreerd aanbieden. We willen onze lessen versterken vanuit de 4 belangrijke kernwoorden: betekenisvol, eigenaarschap, kansrijk en toekomstgericht.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

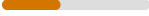
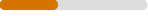
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                                       | Leerjaar 1                                                                                      | Leerjaar 2                                                                                      |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bewegingsonderwijs                        |  5 u 00 min   |  5 u 00 min   |
| Speelwerktijd                             |  10 u 00 min |  10 u 00 min |
| Taal                                      |  4 u 00 min  |  4 u 00 min  |
| Rekenen/wiskunde                          |  1 u 30 min  |  1 u 30 min  |
| Sociaal emotionele vorming en burgerschap |  0 u 30 min  |  0 u 30 min  |
| Verkeer                                   |  0 u 15 min  |  0 u 15 min  |
| Fruit eten                                |  1 u 15 min  |  1 u 15 min  |
| Bewegen buiten                            |  2 u 30 min  |  2 u 30 min  |
| Verlengde leertijd                        |  2 u 30 min  |  2 u 30 min  |

Tijdens de speelwerktijd is er een breed aanbod van activiteiten waar rekenen, taal, ontdekken en samen spelen centraal staan.

Tijdens de verlengde leertijd breiden we ons onderwijsaanbod uit met muziekles, beeldende vorming, beweging en taal.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                                   | Leerjaar 3                                                                                      | Leerjaar 4                                                                                     | Leerjaar 5                                                                                     | Leerjaar 6                                                                                      | Leerjaar 7                                                                                       | Leerjaar 8                                                                                       |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Wereldoriëntatie                      |                                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                |                                                                                                 |                                                                                                  |                                                                                                  |
| Levensbeschouwing                     |                                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                |                                                                                                 |                                                                                                  |                                                                                                  |
| Engelse taal                          |                                                                                                 |                                                                                                |  0 u 30 min   |  0 u 30 min   |  0 u 45 min   |  0 u 45 min   |
| Bewegingsonderwijs                    |  1 u 30 min    |  1 u 30 min   |  1 u 30 min   |  1 u 30 min   |  1 u 30 min   |  1 u 30 min   |
| Kunstzinnige en creatieve vorming     |  1 u 00 min    |                                                                                                |                                                                                                |                                                                                                 |                                                                                                  |                                                                                                  |
| Rekenen/wiskunde                      |  5 u 00 min    |  6 u 00 min   |  6 u 00 min   |  6 u 00 min   |  5 u 45 min   |  5 u 45 min   |
| Taal                                  |                                                                                                 |  5 u 45 min   |  5 u 45 min   |  5 u 45 min   |  5 u 00 min   |  5 u 00 min   |
| Lezen                                 |                                                                                                 |  3 u 15 min   |  2 u 30 min   |  2 u 00 min   |  1 u 15 min   |  1 u 15 min   |
| Verlengde leertijd                    |  2 u 30 min    |  2 u 30 min   |  2 u 30 min   |  2 u 30 min   |  2 u 30 min   |  2 u 30 min   |
| Pauze buitenspelen                    |  1 u 15 min    |  1 u 15 min   |  1 u 15 min   |  1 u 15 min   |  1 u 15 min   |  1 u 15 min   |
| Bewegingsonderwijs extra plein        |  2 u 30 min    |  2 u 30 min   |  2 u 30 min   |  2 u 30 min   |  2 u 30 min   |  2 u 30 min   |
| SEL en burgerschap                    |  0 u 30 min    |  0 u 30 min   |  0 u 30 min   |  0 u 30 min   |  0 u 30 min   |  0 u 30 min   |
| WO inclusief W&T + tekstbegrip + crea |                                                                                                 |  3 u 15 min |  4 u 15 min |  4 u 45 min |  6 u 30 min |  6 u 30 min |
| Technisch schrijven                   |  1 u 15 min  |  1 u 00 min |  0 u 15 min |  0 u 15 min |                                                                                                  |                                                                                                  |
| Taal/lezen/wo/speellere/crea groep 3  |  12 u 00 min |                                                                                                |                                                                                                |                                                                                                 |                                                                                                  |                                                                                                  |

SEL = sociaal emotioneel leren WO = wereldoriëntatie Crea = creatieve vorming

Waar mogelijk integreren we de verschillende vakgebieden. Zo bieden we wereldoriëntatie aan in combinatie met tekstbegrip, cultuur, wetenschap en techniek. Hierdoor worden de lessen betekenisvoller.

Naast het leren van de vaardigheden taal, rekenen, schrijven, burgerschap en mediawijsheid vinden we het belangrijk om de creativiteit te bevorderen, het stimuleren en ontwikkelen van sociale vaardigheden zoals (zelf) vertrouwen, respect, kennisnemen van de eigen en andere culturen, verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en samenwerking.

Tijdens de verlengde leertijd verdiepen we ons onderwijsaanbod met muziekles, beeldende vorming, beweging, digitale geletterdheid, ondernemend leren en taal.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal

## 2.2 Het team

Een school krijgt op basis van het aantal leerlingen en het opleidingsniveau van de ouders financiering van het Ministerie. In de grafiek “hoeveel fte is er beschikbaar voor de instelling” wordt de school afgezet tegen de gemiddelde schoolgrootte. Bij minder leerlingen zijn er dus minder middelen beschikbaar en dus ook minder personeel. Omgekeerd uiteraard ook, bij meer leerlingen zijn er meer medewerkers op de school.

### Extra middelen verlengde leertijd

OBS Herman Gorter verlengt vanaf 2024-2025 de leertijd. Tijdens deze lesuren wordt het aanbod uitgebreid met vakdocenten muziek, beeldende vorming en beweging.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

De afgelopen tijd is regelmatig in het nieuws geweest dat de druk in het onderwijs groot is. Dit heeft mede te maken met het feit dat er te weinig leerkrachten zijn. Helaas heeft dit soms ook gevolgen voor onze school. We constateren dat er onvoldoende vervangende leerkrachten beschikbaar zijn om bijvoorbeeld zieke leerkrachten op te vangen. Uiteraard doen we er alles aan om dit voor uw kind goed te organiseren. In de praktijk betekent dit dat we de volgende keuzes maken: een andere leerkracht, directielid of onderwijsassistent uit ons team, de groep verdelen of de groep blijft thuis (met thuiswerk). Hierbij zorgen we ervoor dat dit niet steeds dezelfde groep(en) betreft. Als we geen andere optie zien dan de kinderen naar huis te sturen wordt u daar, uiteraard, zo spoedig mogelijk van op de hoogte gebracht. Heeft u geen opvang voor uw kind op de dag dat het thuis mag blijven, laat dit dan weten. Dan bekijken wij hoe wij uw kind alsnog op school op kunnen vangen.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Babino*.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.



## Doelen schoolplan

In 2027 zie je:

De kinderen van de HG gaan met plezier naar school. Ze voelen zich veilig, hebben een onderzoekende houding en ontwikkelen zich optimaal in een omgeving waar de brede ontwikkeling centraal staat. Onze leerlingen kijken positief terug op hun basisschooltijd en hebben vertrouwen in hun eigen kunnen.

Leerlingen ontwikkelen zich breed naar hun mogelijkheden, ze volgen lessen in een kansrijke leeromgeving, waarbij de 4 bouwstenen goed zichtbaar zijn. Leerlingen zijn trots op hun digitale portfolio en delen dit met hun ouders en leerkracht. De citoresultaten op groeps- en schoolniveau liggen tenminste op het niveau dat past bij ons schoolgewicht. Ouders zijn hierbij belangrijke partners.

Medewerkers ontwikkelen, implementeren en borgen beleid vanuit onze 4 kernwoorden en pijlers. Onze visie is in school zichtbaar in het handelen van alle medewerkers.

Maatschappij en omgeving: Pact Zaandam Oost levert een belangrijke bijdrage aan de ontwikkelingskansen van onze leerlingen.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Obs Herman Gorter vindt het belangrijk om de effecten van haar onderwijs in kwalitatieve zin te bekijken. De zorg voor kwalitatief goed onderwijs ligt ons na aan het hart. Daarvoor is het nodig dat we als school regelmatig ons handelen en onze prestaties evalueren en op grond daarvan verbeteringen aanbrengen. Belangrijke kwaliteitsgegevens voor de school komen bijvoorbeeld voort uit de resultaten van het leerlingvolgsysteem, de monitoring van bestuur, samenwerkingsverband en inspectie, etc. Ook vinden we het belangrijk om te weten hoe alle betrokkenen tegen onze school aankijken. Daarom nemen we om het jaar een tevredenheidsonderzoek af onder de ouders, de leerlingen en de teamleden.

Uit de data van al deze onderzoeken formuleren we verbeterdoelen voor onze school. Deze worden opgenomen in het jaarplan.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

#### **Begeleiding van onze leerlingen**

Wij hebben aandacht voor alle leerlingen in de groep en bieden de zorg die zij nodig hebben. De leerkrachten houden in alle lessen rekening met niveauverschillen, ze kijken wat een leerling nodig heeft om tot leren te komen. Om een veilige omgeving te kunnen bieden is er een sociaal-emotionele methode voor de gehele school en werken wij met een gedragsaanpak. De leerkracht heeft de parallelcollega's en de intern-begeleider om mee te sparren wanneer de leerkracht denkt dat er iets anders of meer nodig is voor een leerling om zich te kunnen ontwikkelen. De ondersteuning op onze school is verdeeld in meerdere zorgniveaus (van basisaanbod tot intensieve ondersteuning). Hierin werken wij nauw samen met de ouders. Naast de leerkrachten zijn in de school meerdere onderwijsassistenten en ondersteuners werkzaam die kinderen begeleiden die extra ondersteuningsbehoefte hebben. Ook zijn er ambulante begeleiders die wekelijks leerlingen met een onderwijsarrangement ondersteunen in school. Al enkele jaren werkt de Herman Gorter samen met een logopediste en een kinderfysiotherapeute in de school.

#### **Dienstencentrum Zaan Primair**

*Als anders mag, kan alles*

Scholen kunnen een beroep doen op ondersteuning van het Dienstencentrum Zaan Primair. Naast de schoolondersteuners, zijn ook diverse specialisten passend onderwijs op het gebied van rekenen, taal, gedrag, executieve functies, jonge kind, begaafdheid etc. hier werkzaam. Zij ondersteunen, adviseren en begeleiden reguliere scholen bij het ontwerpen van een brede onderwijscontext voor leerlingen die gebaat zijn bij een extra en aangepast programma, waar uiteindelijk alle leerlingen van kunnen profiteren. Zo wordt bijgedragen aan een zo inclusief mogelijke onderwijsomgeving. Zij doen dit op leerling-, groeps-, en schoolniveau. De aansturing van de bovenschoolse Plusklassen loopt ook via het Dienstencentrum Zaan Primair. Het Dienstencentrum beschikt over een uitgebreid netwerk van externe specialisten uit het onderwijs, de zorg, revalidatie en de jeugdhulpverlening. Elke school heeft een schoolmaatschappelijk werker. Zij zijn de schakel tussen ouders en school en kunnen bijvoorbeeld ondersteunen bij opvoedingsvragen of het leggen van contacten met de jeugdhulpverlening. Zij kunnen ouders en school ook bijstaan in het geval van een verstoorde relatie/communicatie. Het Dienstencentrum heeft een onderzoeksteam dat bestaat uit een aantal orthopedagogen. Zij kunnen ingezet worden voor handelingsgericht onderzoek, bijvoorbeeld intelligentieonderzoek en onderzoek naar executieve functies, sociaal/emotionele ontwikkeling en/of gedrag. Ook het doen van observaties om de onderwijsbehoeften in kaart te brengen en het geven van handelingsgerichte adviezen behoren tot de mogelijkheden. Bij alles wat het Dienstencentrum Zaan Primair doet, is het uitgangspunt dat het systeem rond de leerling wordt versterkt.

#### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Wij willen de leerlingen een (kans)rijke taal, speel- en leeromgeving bieden met betekenisvolle activiteiten. Speerpunt hierbij is de brede ontwikkeling. De leerkracht doet er toe! Daarom willen we het handelingsrepertoire van het team en de kwaliteit van het onderwijzen versterken. Dit versterkt ook de ondersteuningsmogelijkheden.

De basis hiervoor is een veilig pedagogisch klimaat. Het versterken van pedagogische vaardigheden blijft onderdeel van onze teamontwikkeling, wij kijken hierbij steeds naar hoe het **wel** kan.

Vanuit het verbeteren van de basisvaardigheden hebben we de volgende ontwikkeldoelen gesteld m.b.t de didactische vaardigheden:

- het versterken van het betekenisvol werken met teksten middels een teamtraining Close Reading.
- het versterken van een kansrijke taal- en speel/leeromgeving vanuit de methodieken Piramide Digitaal, Lijn 3, Faqta en taal.
- het versterken van het rekenaanbod richting 1S niveau voor alle leerlingen.

#### **Gediplomeerde specialisten op school**

**Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Op onze school werken diverse specialisten. Zij adviseren de directie over schoolontwikkeling m.b.t. hun vakgebied. Zij adviseren de leerkrachten m.b.t. didactiek en de aanpak voor leerlingen die meer uitleg of uitdaging nodig hebben. Ook heeft elk parallel onderwijsassistenten die leerlingen individueel of in kleine groepjes extra begeleiden. In het schooljaar 2024-2025 ligt de focus van het team op de implementatie van Close Reading en het Rekenversterkingstraject dat samen met het Expertise Centrum Rekenen en Wiskunde en de IPabo wordt uitgevoerd.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De school heeft meerdere Intern Begeleiders. Zij adviseren leerkrachten en directie m.b.t. de sociaal emotionele ontwikkeling. Waar nodig overleggen zij met de leerkracht en ouders om samen te bekijken of er externe hulp nodig is.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

De gedragsspecialisten adviseren leerkrachten rondom gedrag. Ze zorgen dat het gedragsprotocol wordt uitgevoerd en up to date blijft. Ook houden zij leerlinggesprekken met de kinderen die dit nodig hebben.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Indien nodig worden externe specialisten ingehuurd om kinderen te begeleiden.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Indien nodig worden experts ingehuurd om kinderen te begeleiden.

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

#### **Kwink**

Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid. Voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via DUO Onderwijsonderzoek.

2x Per jaar wordt er een vragenlijst sociale veiligheidsbeleving afgenomen bij de kinderen van de groepen 6 t/m 8. Deze data wordt gebruikt om actie plannen te evalueren in indien nodig aan te passen.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

| Functie              | Naam       | E-mailadres                                                      |
|----------------------|------------|------------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | Mevr. Mouw | <a href="mailto:a.mouw@zaanprimair.nl">a.mouw@zaanprimair.nl</a> |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Mouw | <a href="mailto:a.mouw@zaanprimair.nl">a.mouw@zaanprimair.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zien ouders als partners in de opvoeding. Het is belangrijk dat ouders en de school elkaar regelmatig van informatie voorzien. Afspraken kunnen zowel op initiatief van leerkrachten als van ouders gemaakt worden. Ouderbetrokkenheid is belangrijk voor een optimaal verloop van de schoolloopbaan van de kinderen.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Door verschillende, formele en informele, activiteiten te organiseren voor ouders creëren wij een cultuur waarin de mening van ouders ertoe doet en wij optimaal samenwerken. Om tot deze optimale samenwerking te komen organiseren wij op de Herman Gorter de volgende activiteiten:

- Startgesprekken met ouder en kind (begin van het schooljaar)
- Voortgangsgesprek met ouder en kind (halverwege het schooljaar)
- Eindgesprek (facultatief) met ouder en kind (eind schooljaar)
- Extra oudergesprekken op initiatief van de ouder of op initiatief van de leerkracht
- MRF (Mijn RapportFolio) een digitaal systeem waar de ontwikkeling van het kind zichtbaar is
- VVE thuis bijeenkomsten voor ouders van groep 1/2
- Inloopmomenten (in de onderbouw vaker dan in de bovenbouw)
- Hulp bij activiteiten
- Medezeggenschapsraad (MR 6x per jaar)
- Ouderraad (OR 6x per jaar)
- Nieuwsberichten voor de hele school
- Groepsberichten voor de betreffende groep

Een belangrijk communicatiemiddel voor de Herman Gorter is de SchoolPraatapp. Op deze app is informatie te vinden over de school, zoals o.a. de nieuwsberichten, de groepsberichten, de jaarkalender, HG in de wijk, informatie over de MR.

#### Klachtenregeling

Wanneer er sprake is van een klacht die betrekking heeft op uw kind, kunt u contact opnemen met de leerkracht.

De Zaan Primair scholengroep heeft een klachtenregeling. Hierin vindt u onder meer informatie over de wijze van het indienen van een klacht en de verdere procedure. Zaan Primair is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie.

#### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op school helpen de ouders o.a. met lezen, schoolfruit snijden, controle hoofdluis, diverse activiteiten/festiviteiten (Ouderraad), vergaderen over diverse beleidszaken (Medezeggenschapsraad). Daarnaast wordt begeleiding bij verschillende activiteiten zoals uitstapjes zeer gewaardeerd.

### 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

#### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 39,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Festiviteiten en excursies
- Sportactiviteiten: korfbal, Koningsspelen, voetbal
- Zaaigoed schooltuinen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De schoolreisjes in groep 1 t/m 6

De schoolkampen in groep 7 en 8

De ouderbijdrage komt ten goede aan zaken waarvoor geen gelden beschikbaar worden gesteld door de rijksoverheid, maar die sfeer- en kwaliteit verhogend zijn voor de school. U kunt hierbij denken aan sinterklaas, kerst- en paasfeest, Sint-Maarten, sportdag, koningsspelen en excursies. Hoewel de bijdrage in principe vrijwillig is, is het essentieel om alle extra's te kunnen bekostigen.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind (eren) ziek melden via de schoolPraatapp of telefonisch. Indien het kind afwezig is en nog niet is afgemeld voor 9.00 uur, zullen wij contact opnemen met de ouders/ verzorgers.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen verlof aanvragen met behulp van een verlofformulier. Deze is te downloaden via de site van de Gemeente Zaanstad. U kunt ook een verlofformulier bij de administratie ophalen of via de mail aanvragen.

De directeur zal het verlof toekennen indien de regelgeving dit toelaat.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Aanmelden

Uw kind mag naar de basisschool vanaf de dag dat het 4 jaar is. Als het kind ongeveer 3 jaar en 9 maanden is, wordt u door de school uitgenodigd voor een intakegesprek met de kleuterleerkracht. Doel van het gesprek is, naast kennismaking, om zoveel mogelijk over uw kind te weten te komen zodat we uw kind zo goed mogelijk kunnen laten instromen en begeleiden. De school bepaalt vervolgens in welke klas uw kind wordt geplaatst. Vanaf de leeftijd van 4 jaar mogen kinderen naar de basisschool. Vanaf 5 jaar is elk kind leerplichtig. Om alvast aan de school te wennen mogen kinderen van 3 jaar en 10 maanden een paar dagen of halve dagen komen wennen. Zo leren ze de leerkracht en andere kinderen kennen en maken ze kennis met het dagritme. Daarnaast komen ze in het gebouw, zodat ze weten waar ze heen moeten als ze bijvoorbeeld naar de wc moeten. De school bepaalt of en hoe vaak uw kind mag komen wennen, met een maximum van vijf dagen. Hierover kunnen tijdens het intakegesprek direct afspraken worden gemaakt. Uw kind is leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de maand dat uw kind 5 jaar wordt. Zaan Primair heeft een reglement vastgesteld (Toelatingsbeleid-2020-Zaan-Primair) voor de toelating van leerlingen tot de scholen. De aanmelding van kinderen voor toelating op een school kan plaatsvinden vanaf de dag waarop het kind de leeftijd van 3 jaar bereikt. Een kind kan vanaf 4 jaar naar school. Aanmeldingen voor 3 jaar gelden niet als een officiële aanmelding. Het kind moet minimaal 10 weken voor de inschrijfdatum schriftelijk aangemeld worden.

### Verhuizen

Als u gaat verhuizen en uw kind gaat naar een andere school, meld dit dan op tijd bij de directeur van de oude school. De directeur stuurt dan de informatie over uw kind naar de nieuwe school, via het onderwijskundig rapport. Het is gebruikelijk dat er contact is tussen de nieuwe school en de oude school om de overgang voor uw kind zo soepel mogelijk te maken.

Als u na een verhuizing in Zaanstad komt wonen, kunt u uw kind(eren) inschrijven op een Zaan Primair school. Met het bewijs van inschrijving van de nieuwe school schrijft u zich uit bij de oude school. Deze school is verplicht een onderwijskundig rapport op te sturen naar de volgende school, met daarin informatie over de tot dan toe aangeboden leerstof en de schoolvorderingen van uw kind.

### Overstappen

U kunt uw kind niet halverwege het schooljaar uitschrijven en vervolgens inschrijven op een andere basisschool in Zaanstad. De basisscholen in Zaanstad hebben afgesproken om in de loop van een schooljaar geen leerlingen van elkaar over te nemen. Doel van deze afspraak is de continuïteit van het leerproces en het klimaat in de groep te garanderen. Uitzonderingen hierop vormen een verhuizing of een medische indicatie.

## 4.5 Extra informatie

### Regels voor brengen en ophalen

We lopen naar school of gaan op de fiets. Op de stoep lopen we met de fiets aan de hand. We plaatsten de fietsen en steps in de fietsenrekken. Wanneer we met de auto komen parkeren we in de parkeervakken, hierdoor zorgen we ervoor dat iedereen veilig naar school kan. Aan het begin van het schooljaar hoort u van de leerkracht door welke deur uw kind naar binnen mag en waar het aan het eind van de dag kan worden opgehaald.

### Eten en drinken op school

We stimuleren de kinderen om gezond te eten en te drinken. Daarom is op school water drinken de norm. De leerlingen eten rond 10.00 uur fruit en tussen de middag hun gezonde lunch. We melden ons elk jaar aan voor het EU schoolfruitprogramma en zijn aangemeld bij het jeugdeducatiefonds voor 2 dagen schoollunch en extra fruit. Ouders die het nodig hebben kunnen zich bij de brugfunctionaris aanmelden voor een ontbijtas.

### Trakteren

Wij zetten leerlingen die jarig zijn natuurlijk in het zonnetje. Daar past een feestelijk moment bij met een traktatie. De traktatie bestaat uit één ding. Wij willen het uitdelen van een gezonde traktatie graag stimuleren.

### Dieren in school

Omdat sommige leerlingen geen dieren verdragen, is het houden van dieren in school niet toegestaan. Dieren mogen ook de school niet in, met uitzondering van hulphonden en dieren waarover les wordt gegeven. Dit wordt wel altijd met de leerkracht afgestemd.

### Foto- en videoregeling

Scholen mogen niet zomaar foto's of video's van leerlingen maken. De school is verplicht toestemming te vragen aan ouders/verzorgers. Dit doen we bij de inschrijving van uw kind. De school moet vertellen met welk doel de foto of video wordt genomen. Als u toestemt kan een van uw kind op school gemaakte foto gepubliceerd worden, bijvoorbeeld op de website. Als foto's gebruikt worden, noemen we de namen van de leerlingen niet. In de klas worden soms video-opnamen gemaakt bij feesten of vieringen. Ook dat mag alleen met toestemming. Soms is een opname bedoeld voor studiedoeleinden.

### Rookverbod

Er mag niet worden gerookt in de scholen, op de schoolpleinen of tijdens activiteiten buiten de school. Roken in de omgeving van de school is ongewenst. Voor de e-sigaret gelden dezelfde regels.



## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Om het onderwijsaanbod na een halfjaarlijkse periode te evalueren en de onderliggende vaardigheid van de leerlingen te meten, nemen we methode gebonden en methode-onafhankelijke toetsen af. Door de resultaten op de toetsen te analyseren en te interpreteren, verzamelen we informatie om het onderwijsaanbod te verbeteren. Bij het starten van het analyseren van resultaten kijken we zo objectief mogelijk naar de leerling resultaten. De Herman Gorter heeft 2x per jaar een analysedag waarbij het team de toets gegevens op verschillende niveaus: leerling niveau, groepsniveau en schoolniveau analyseert. Deze dagen worden door het kwaliteitsteam voorbereid.

### 5.2 Resultaten doorstroomtoets

#### Wat is de doorstroomtoets?

**Let op:** Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

#### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

#### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

#### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

#### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

De basisscholen in Zaanstad doen in groep 8 mee met de CITO Doorstroomtoets.

Het schoolgewicht van de school is: 33,03

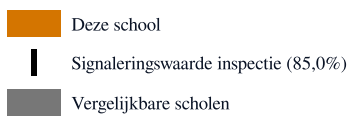
De resultaten zijn als volgt:

|                       |                                       |
|-----------------------|---------------------------------------|
| <b>Lezen</b>          | 1F 98% (norm 85%) 2F 75% (norm 41,5%) |
| <b>Taalverzorging</b> | 1F 95% (norm 85%) 2F 60% (norm 41,5%) |
| <b>Rekenen</b>        | 1F 85% (norm 85%) 1S 55% (norm 41,5%) |

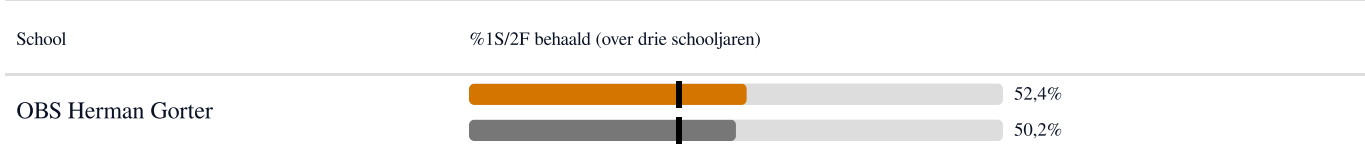
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



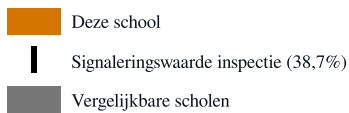
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



### Legenda % 1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Jaarlijks zijn er oudergesprekken met de leerling, de ouders en de leerkracht. Daar wordt de ontwikkeling van de laatste periode besproken. Aan bod komen de werkhouding in de klas, het werk in de klas, de resultaten van methode toetsen en de toetsen uit het leerlingvolgsysteem. Op basis van deze informatie wordt door de school in groep 7 een voorlopig advies geformuleerd. Het definitieve schooladvies volgt na de herfstvakantie in groep 8. Dit wordt vastgesteld door de leerkrachten van groep 7 en 8, de intern begeleider van de bovenbouw en de directie. In februari doen alle leerlingen van groep 8 mee met de Doorstroomtoets. Als een kind op die toets een hoger advies krijgt wordt het definitieve advies in overleg met de ouders aangepast.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

| Schooladvies      | Percentage leerlingen |
|-------------------|-----------------------|
| praktijkonderwijs | 1,2%                  |
| vmbo-b            | 10,8%                 |
| vmbo-b / -k       | 4,8%                  |
| vmbo-k            | 15,7%                 |
| vmbo-k / -(g)t    | 6,0%                  |
| vmbo-(g)t         | 16,9%                 |
| vmbo-(g)t / havo  | 7,2%                  |
| havo              | 12,0%                 |
| havo / vwo        | 8,4%                  |
| vwo               | 15,7%                 |

[Meer laden...](#)

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Iedereen mag erbij horen

Wij leren samen met plezier

Je mag trots zijn op jezelf

De ontwikkeling van kinderen wordt bevorderd als de leerkracht een omgeving creëert waar kinderen zich competent en autonoom voelen en een relatie kunnen opbouwen. Obs Herman Gorter is actief in het weren van pestgedrag en het bevorderen van weerbaarheid van de kinderen binnen en buiten de schoolmuren. Het team is overtuigd dat kinderen beter leren in een fijne, veilige en opgeruimde schoolomgeving. Daarom heeft het team hier veel aandacht voor, zowel in als buiten de school. Het team houdt toezicht zowel in het schoolgebouw als op en rond de schoolpleinen en pestgedrag wordt tijdig gesignaleerd. Obs Herman Gorter draagt bij aan de opvoeding van de kinderen. Het is de plek waar kinderen leren omgaan met anderen. Daarom wordt aandacht besteed aan respect tussen kinderen onderling en tussen kinderen en de leerkrachten. Dit is belangrijk om later succesvol te zijn in de maatschappij.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

We werken op school in de groepen 1 t/m 8 met de schoolbrede methode Kwink. De ene week een les emotioneel leren, de andere week burgerschap. Deze lessen worden aangevuld met het dagelijks bespreken van gedragsregels, het ingaan op actuele situaties (klas, school, wijk),

projecten (dag tegen pesten, prinsjesdag, 4 mei herdenking, verkiezingen).  
Ook hebben we een leerlingenraad die 1x per 2 weken vergadert.

## 6 Scholtijden en opvang

### Verlengde leertijd

Vanaf het schooljaar 2024-2025 is op OBS Herman Gorter de verlengde leertijd ingevoerd. Meer hierover kunt u lezen op onze website [www.hermangorter.nl](http://www.hermangorter.nl)

### 6.1 Scholtijden

|           | Ochtend             |            | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 -    | - 14:30    | 14:30 - 18:30     |
| Dinsdag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 -    | - 14:30    | 14:30 - 18:30     |
| Woensdag  | 07:00 - 08:30       | 08:30 -    | - 14:30    | 14:30 - 18:30     |
| Donderdag | 07:00 - 08:30       | 08:30 -    | - 14:30    | 14:30 - 18:30     |
| Vrijdag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 -    | - 14:30    | 14:30 - 18:30     |

Opvang

Schooltijd

Maandag: Inclusief 30 minuten verlengde leertijd per dag

Dinsdag: Inclusief 30 minuten verlengde leertijd per dag

Woensdag: Inclusief 30 minuten verlengde leertijd per dag

Donderdag: Inclusief 30 minuten verlengde leertijd per dag

Vrijdag: Inclusief 30 minuten verlengde leertijd per dag

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Babino**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Babino**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

| Vakantie          | Van              | Tot en met       |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie    | 28 oktober 2024  | 01 november 2024 |
| Kerstvakantie     | 23 december 2024 | 03 januari 2025  |
| Voorjaarsvakantie | 17 februari 2025 | 21 februari 2025 |
| Meivakantie       | 21 april 2025    | 05 mei 2025      |
| Hemelvaartweekend | 29 mei 2025      | 30 mei 2025      |
| Pinksterdag       | 09 juni 2025     | 09 juni 2025     |
| Zomervakantie     | 14 juli 2025     | 22 augustus 2025 |

### Studiedagen

Op de volgende studiedagen van het team zijn de leerlingen vrij:

3-10-2024

16-10-2024

6-12-2024

29-1-2025

17-3-2025

10-6-2025

26-6-2025

Op de volgende studiemiddagen zijn de leerlingen vanaf 12.00 uur vrij:

20-12-2024

11-2-2025

18-4-2025

11-7-2025

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                  | Dag(en)                | Tijd(en)           |
|------------------|------------------------|--------------------|
| Leerkracht       | Volgens rooster inloop | 8.20 uur           |
| Leerkracht       | Dagelijks              | 14.30 uur          |
| Brugfunctionaris | Maandag t/m donderdag  | 8.30 tot 15.30 uur |
| Directie         | Dagelijks              | 8.30 tot 15.30 uur |

### Contactmomenten in de groep

Tijdens het schooljaar zijn er momenten waarop u als ouder bij het brengen van uw kind mee kunt gaan in de groep. Dit kan in de lagere groepen vaker dan in de hogere leerjaren. De data kunt u terugvinden in de kalender in onze SchoolPraat app.

### Contact bij het ophalen van uw kind

Na schooltijd kunt u tijdens het ophalen van uw kind de leerkracht kort spreken.

### Afspraak maken voor een langer gesprek met de leerkracht

U kunt de leerkracht bereiken via de mail. De mailadressen vindt u in de SchoolPraatapp. Ook kunt u van 14.45 tot 15.30 uur via het schoolnummer bellen om een afspraak te maken.

### Contact met de brugfunctionaris

U kunt dagelijks van 8.30 tot 15.30 uur binnenlopen op de onderbouw locatie.

**Afspraak maken met de directie**

De directie is dagelijks bereikbaar via de mail of via het schoolnummer. U kunt ook binnenlopen en kijken of u meteen in gesprek kunt.